

REPORTE DE GESTIÓN BIC 2022  
KRYPTO CONSULTORÍA S.A.S BIC  
*ISO 26000 GUIA RESPONSABILIDAD SOCIAL*

## 1. INTRODUCCIÓN

En el año 2021 el Gerente General y sus líderes de proceso llegaron a una consolidación de cómo se encontraba la organización de manera ambiental, social, corporativa y gobierno, queriendo mejorar, encontraron las sociedades BIC, que tienen como enfoque crear valor social y moral, por medio de acciones correctivas que fortalecen la equidad social, buenas prácticas laborales y la protección de ambiental en todo el país, interesándose demasiado y estando de acuerdo con su plan de trabajo, tomaron la decisión de certificarse en estas.

El informe se presenta bajo el estándar de la **ISO 26000** *responsabilidad social*, el cual proporciona una herramienta de autoevaluación que permite identificar de manera objetiva el estado de implementación y evolución de **KRYPTO CONSULTORIA S.A.S BIC** en cada una de las cinco (5) dimensiones de las sociedades BIC.

## 2. INDICE

|    |                                |    |
|----|--------------------------------|----|
| 1. | INTRODUCCIÓN .....             | 2  |
| 2. | INDICE .....                   | 3  |
| 3. | EMPRESA .....                  | 4  |
| 4. | NUESTRO GRUPO DE INTERES ..... | 5  |
| 5. | DIMENSIONES BIC.....           | 8  |
| 6. | CONCLUSIONES .....             | 18 |

### 3. EMPRESA

#### 3.1. MISIÓN

Facilitar la transformación y el progreso de las empresas a través de servicios profesionales mejorando la productividad , la competitividad, y promoviendo el desarrollo sostenible.

#### 3.2. VISIÓN

Ser reconocidos como aliados estratégicos del alta calidad y confiabilidad para nuestros clientes, proveedores y colaboradores

#### 3.3. PROPOSITO SUPERIOR

Ayudar a los clientes a crear soluciones de impacto escalables, razón por la cual priorizamos crear vínculos sólidos, de confianza y transparencia. para resolver los mayores retos del país.

Ser más productivo en el trabajo brindando herramientas que permiten automatizar los procesos operativos.

#### 3.4. VALORES CORPORATIVOS

- **Respeto:** Escuchamos, comprometemos y respondemos a pensamientos, sentimientos o intereses de todas las personas, dentro y fuera de nuestra organización, reconociendo su valor como individuo.
- **Responsabilidad:** Estamos en la capacidad de desempeñar las tareas con dedicación, cumpliendo con los plazos establecidos y entregando el mejor resultado.
- **Honestidad:** Actuamos con coherencia y sinceridad de acuerdo con los valores de verdad y justicia teniendo la capacidad de expresar lo que pensamos y de reconocer errores cometidos.
- **Lealtad:** Hacer aquellos con lo que uno se ha comprometido aun entre circunstancias cambiantes, la lealtad es un corresponder una obligación que se tiene con los demás.
- **Compromiso:** Nos permite dar todo de nosotros para lograr los objetivos propuestos.

## 4. NUESTRO GRUPO DE INTERES

### 4.1. Accionistas

Ser reconocidos como aliados estratégicos del alta calidad y confiabilidad para nuestros clientes, proveedores y colaboradores

| Accionista          | Identificación | Acciones       | Valores de acciones        | %           |
|---------------------|----------------|----------------|----------------------------|-------------|
| KRYPTO COLOMBIA SAS | 900.870.903-2  | 128.060        | \$ 1.280.600.000,00        | 100%        |
| <b>TOTALES</b>      |                | <b>128.060</b> | <b>\$ 1.280.600.000,00</b> | <b>100%</b> |

- Representación Legal

PRINCIPAL

Luis Fernando Gutiérrez Orrego

SUPLENTE

Diana Gutiérrez Orrego

### 4.2. Nuestros proveedores

| PROVEEDOR                    | BIEN O SERVICIO                 | NIT                 |
|------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| SIIGO                        | Contabilidad                    | 830.048.145-8       |
| NIVEL TRECE S.A.S.           | Carnets                         | 830.021.043-8       |
| KHARONTE                     | Servicio técnico                | 1065.885.802-7      |
| PATRICIA MARTINEZ            | Arriendo oficina                | 21.069.474-1        |
| COLUMBUS                     | Internet                        | 830.078.515-8       |
| PROSEGUR                     | Seguridad                       | 890.401.802         |
| DESIGNER                     | Nómina                          | 830.045.567-9       |
| GRM COLOMBIA                 | Archivo físico                  | 8 0 0 2 3 3 8 0 1-5 |
| LIWA SAS ESP (CELLVOZ)       | PBX                             | 830.130.125-0       |
| ALANTEK COLOMBIA S.A.S       | Cooworking                      | 900.291.142         |
| BUSINESS SOLUTIONS GROUP SAS | Estudios de seguridad           | 900.087.733-9       |
| SOLUCIONES ESBO S.A.S.       | Seguridad (Recorredor nocturno) | 22.669.706          |
| MARIA TERESA JIMENEZ PAEZ    | Revisoría fiscal                | 52.345.733          |
| CLUB NAUTICO EL PORTILLO     | Club                            | 860.032.742-4       |

|                                 |  |               |
|---------------------------------|--|---------------|
| UNIMSALUD                       | Exámenes Médicos   | 830.011.008-7 |
| MCH PARTNERS SAS                | Sesiones proceso de Mentoring  | 901.590.613-3 |
| TAXIS LIBRES BOGOTA S.A.        | Transportes  | 900.060.655-5 |
| RENTA COMPUTO                   | Alquiler de equipos  | 830.089.642   |
| FERNANDO ROJAS BELLO            | Prestación de SERV BACHT BBVA  | 19369208      |
| ALTAVOZ                         | Servicios de marketing   | 1.018.432.070 |
| DIANA PATRICIA RIOS RODRIGUEZ   | Prestación de servicios jurídicos  | 43.522.053    |
| S&M COMPUTER                    | Implementos para teletrabajo   | 900.718.068-8 |
| POSTRES LIROLE SAS              | Servicio de postres  | 901.529.099-9 |
| PRODIASEO S.A.S.                | Comercio al por menor de otros artículos domésticos en establecimientos especializados | 900.284.209-5 |
| SEGURIDAD INDUSTRIAL AMERICA DG | Mantenimiento general para extintor  | 901.668.654-2 |

### 4.3. Nuestros Trabajadores

La empresa cerro en el año 2022 con 31 colaboradores más que el año anterior, los cuales se encuentran distribuidos en los siguientes niveles:

| AREA O PROYECTO             | % de trabajadores |
|-----------------------------|-------------------|
| ADMINISTRATIVA              | 5%                |
| BANCOLOMBIA PILAR HISTORICO | 8%                |
| BANCOLOMBIA-CAUSACIÓN       | 9%                |
| BBVA                        | 46%               |
| COMERCIAL                   | 2%                |
| DESARROLLO HUMANO           | 4%                |
| GESTIÓN CLIENTES            | 4%                |
| INNOVACIÓN Y DESARROLLO     | 2%                |
| OPERACIÓN CONTABLE          | 16%               |
| OPERACIÓN TRIBUTARIA        | 2%                |
| SENA                        | 2%                |

Con relación al 2021 el porcentaje promedio por áreas se ha incrementado, especialmente presento variación en el área de operación contable del 0% al 16% y operación tributaria del 0 al 2% para el 2022, con 21 ingresos.

| AREA O PROYECTO                         | Total, trabajadores | No Mujeres | No Hombres | No de Mujeres -cargos Directivos |
|---|---------------------|------------|------------|----------------------------------|
| ADMINISTRATIVA                          | 6                   | 5          | 1          | 1                                |
| BANCOLOMBIA PILAR HISTORICO             | 10                  | 3          | 7          |                                  |
| BANCOLOMBIA-CAUSACIÓN                   | 11                  | 5          | 6          | 1                                |
| BBVA                                    | 56                  | 17         | 39         |                                  |
| COMERCIAL                               | 2                   | 1          | 1          | 1                                |
| DESARROLLO HUMANO                       | 5                   | 5          |            | 2                                |
| GESTIÓN CLIENTES                        | 5                   | 2          | 3          |                                  |
| INNOVACIÓN Y DESARROLLO                 | 2                   |            | 2          |                                  |
| OPERACIÓN CONTABLE                      | 19                  | 15         | 4          | 4                                |
| ASEGURAMIENTO TRIBUTARIO Y CUMPLIMIENTO | 2                   |            | 2          |                                  |
| SENA                                    | 4                   | 1          | 3          |                                  |
| Total                                   | 122                 | 54         | 68         | 9                                |

En cuanto a vinculación de aprendices SENA, KRYPTO CONSULTORIA SAS BIC en el año 2022 contaba con 4 aprendices: Contabilidad (2), Sistema de Gestión Integrado (2), tres en etapa lectiva y uno en etapa Productiva, se mantuvo el número de aprendices y para el segundo semestre de ese mismo año se solicita al Sena nueva resolución de acuerdo con el incremento de la planta de personal.

#### 4.4. Nuestros clientes

Como balance general en movimiento de clientes para los servicios que presta KRYPTO CONSULTORIA SAS BIC, se tuvo un incremento del 15% comparado con el año 2021, tal como se muestra en el recuadro:

|                      | dic-21 | dic-22 |
|----------------------|--------|--------|
| Cientes activos      | 20     | 23     |
| Cientes retirados    | 5      | 4      |
| Índice de retiro     | 25%    | 17%    |
| Índice de incremento |        | 15%    |

Para el año 2022, KRYPTO CONSULTORIA SAS BIC, decidió conformar el área de Innovación y Desarrollo, con el fin de mejorar e impulsar la optimización de los procesos, desarrollando proyectos de transformación digital donde la automatización de servicios tanto internos como externos ayudan a reducir el trabajo manual e incrementar la calidad y productividad de lo que entregamos a nuestros clientes, lo que nos ha llevado a mejorar en cada uno de nuestros procesos.

#### 4.5. Comunidad

La empresa realiza aportes de conocimiento a Fundaciones Uniendo Corazones y Asociación Colombiana de Pacientes con Acromegalia y Gigantismo.

### 5. DIMENSIONES BIC



**4.4. EN LA DIMENSIÓN MODELO DE NEGOCIO:** Adquieren bienes o contratan servicios de empresas de origen local o que pertenezcan a mujeres y minorías. Además, dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales.

**4.5. EN LA DIMENSIÓN GOBIERNO CORPORATIVO:** Crean un manual para sus empleados, con el fin de consignar los valores y expectativas de la sociedad.

**4.6. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS LABORALES:** Brindan opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de los sus trabajadores.

**4.7. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS AMBIENTALES:** Efectúan, anualmente, auditorías ambientales sobre eficiencia en uso de energía, agua y desechos y divulgan los resultados al público en general y capacitan a sus empleados en la misión social y ambiental de la sociedad.

**4.8. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS CON LA COMUNIDAD:** Incentivan las actividades de voluntariado y crean alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad.

### 5.1. EN LA DIMENSIÓN MODELO DE NEGOCIO

- **Objetivo:** Adquirir bienes o contratar servicios de empresas de origen local o que pertenezcan a mujeres y minorías. Además, dan preferencia en la celebración de contratos a los proveedores de bienes y servicios que implementen normas equitativas y ambientales.

- **Indicadores**

N° de compras en empresas de origen / N° de empresas total

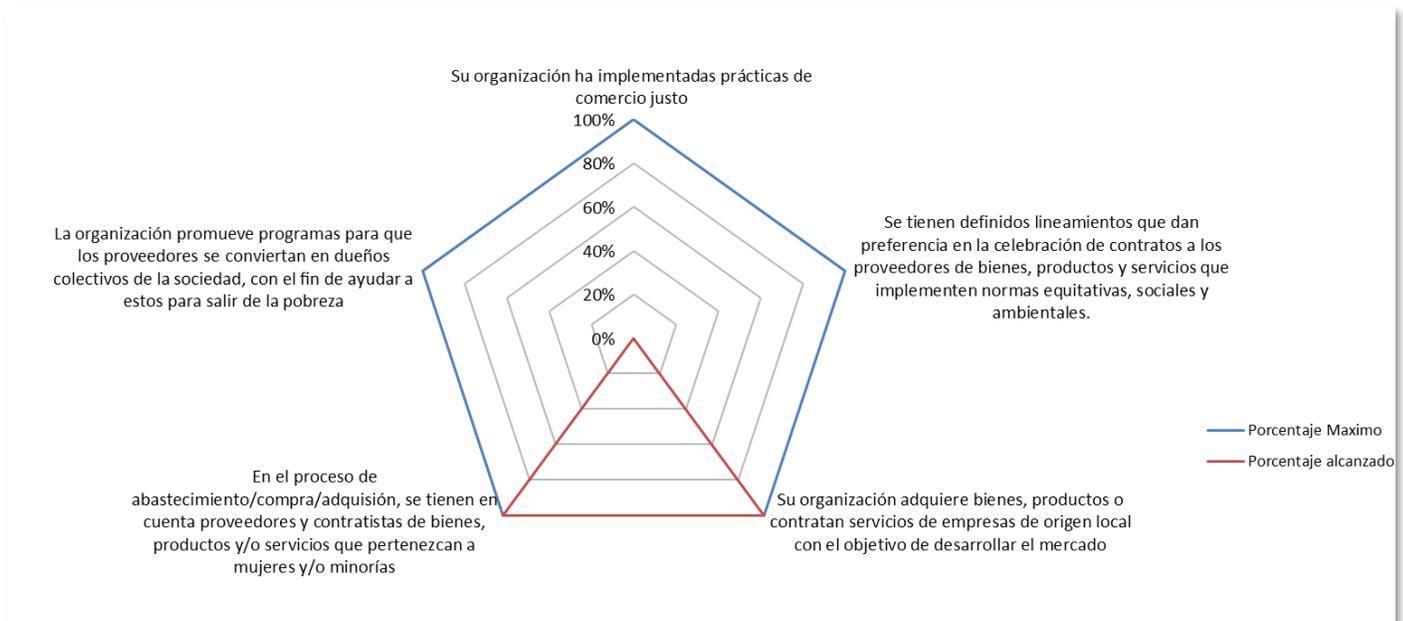
N° de compras en empresas mujeres y minorías / N° de empresas total

N° de compras en empresas que cumplan pautas ambientales

- **Resultado**

La organización realiza compras de productos o servicios de origen local y/o dueños son mujeres, esto con el fin de apoyar el mercado nacional para crecimiento del país. Sin embargo, nos encontramos realizando para el año 2023 nos encontramos haciendo cambios, con el fin de generar indicadores necesarios para esta dimensión.

- Evaluación



De acuerdo con nuestras actividades realizadas la organización ha cumplido con un 40% de la dimensión puesto que adquieren bienes o contratan servicios de empresas de origen local, además en el proceso de compras se tiene en cuenta proveedores de productos y /o servicios que pertenezcan a mujeres y minorías.

- Actividades realizadas

Se realizó selección y evaluación de proveedores con el fin de elegir proveedores con buena calidad que al mismo tiempo sea de origen local.

- Plan de actividades 2023

- ✓ Actualizar el formato de selección y evaluación de proveedores incluyendo prácticas ambientales.
- ✓ Realizar una reevaluación de proveedores.
- ✓ Implementar prácticas de comercio justo.
- ✓ Realizar contratos a proveedores que implementen normas equitativas sociales y ambientales.

## 5.2. EN LA DIMENSIÓN GOBIERNO CORPORATIVO

- **Objetivo:** Crear un manual para sus empleados, con el fin de consignar los valores y expectativas de la compañía.

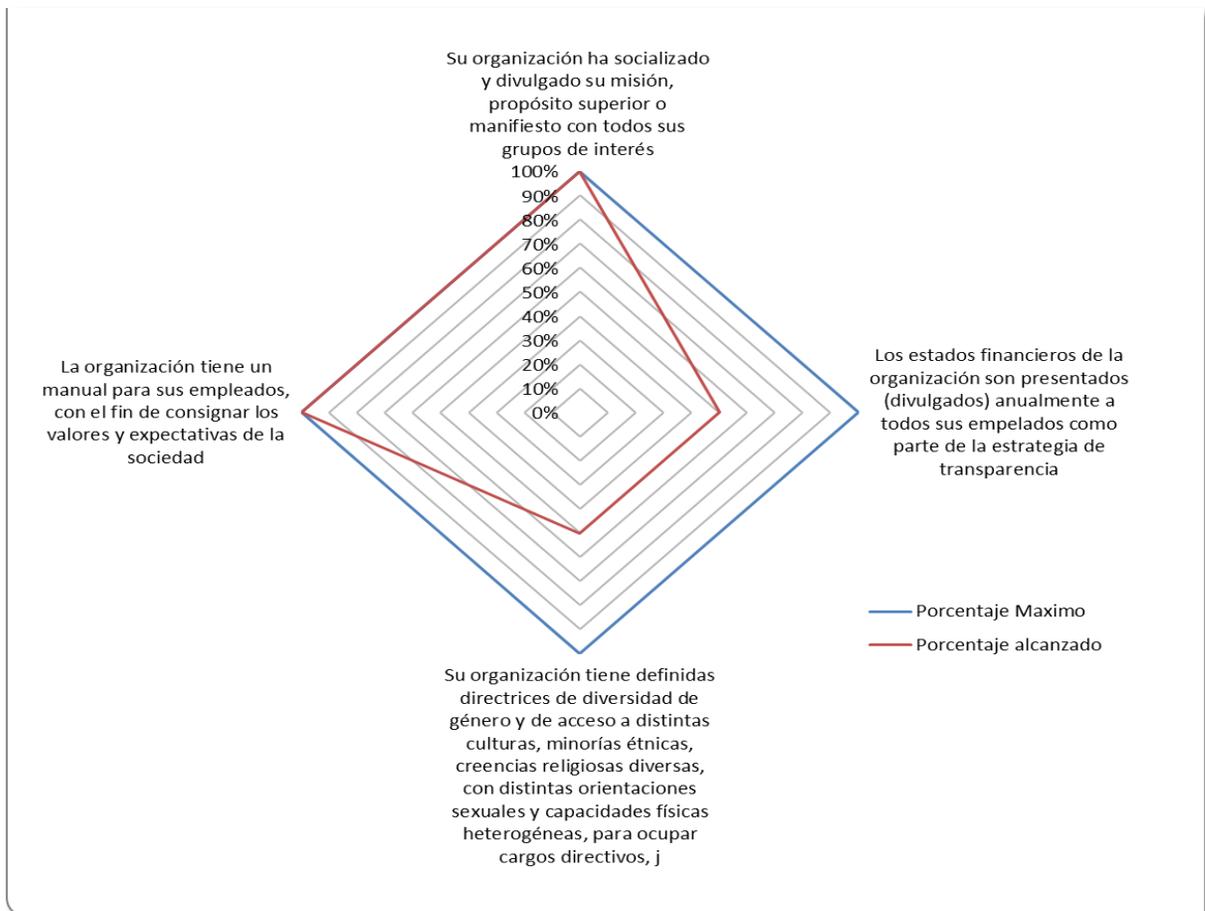
- **Indicadores**

Número de trabajadores informados / Total de trabajadores

- **Resultado**

Se creó el manual para los empleados brindando información acerca de las políticas, funciones y competencias laborales con el fin de crear un sentido de unidad para la organización. Esto aporta beneficios significativos en el área de desarrollo humano mejorando sus procesos, los cuales al ser acoplados de manera precisa son capaces de aminorar conflictos o desorganizaciones en las labores.

- **Evaluación**



En esta dimensión cumplimos con un 75% donde la organización ha socializado y divulgado la misión y propósito superior mediante la inducción a empleados nuevos donde se ha indicado estos, además los estados financieros han sido divulgados a los líderes de proceso de la organización el cual está conformado por el 71% de mujeres, y la empresa cuenta con su manual para empleados.

- **Actividades realizadas**

- ✓ Cada vez que ingresa un cargo nuevo, se crea un manual de funciones.
- ✓ En la selección, contratación y ascenso de cada trabajador no se tienen en cuenta las distintas culturas, minorías étnicas, creencias religiosas diversas, distintas orientaciones sexuales, capacidades físicas heterogéneas y diversidad de género.
- ✓ Los estados financieros se divulgan de manera electrónica
- ✓ Se realiza una capacitación (power point- pieza publicitaria) brindando la información respectiva.

- **Plan de actividades 2023**

- ✓ Al ingresar un trabajador nuevo se le entrega su manual físico o digital.
- ✓ No solicitar fotos en las hojas de vida.
- ✓ Realizar reuniones divulgando los estados financieros a los líderes de la organización.
- ✓ Colocar una pieza publicitaria en la sede de la organización donde se informe la misión visión y propósito superior.
- ✓ Elaboración de código de ética.
- ✓ Realizar reinducciones a los empleados de la organización.

### 5.3. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS LABORALES

- **Objetivo:** Brindar opciones de empleo que le permitan a los trabajadores tener flexibilidad en la jornada laboral y crean opciones de teletrabajo, sin afectar la remuneración de sus trabajadores

- **Indicadores**

Promedio de días libres pagos recibieron los trabajadores

• **Resultado**

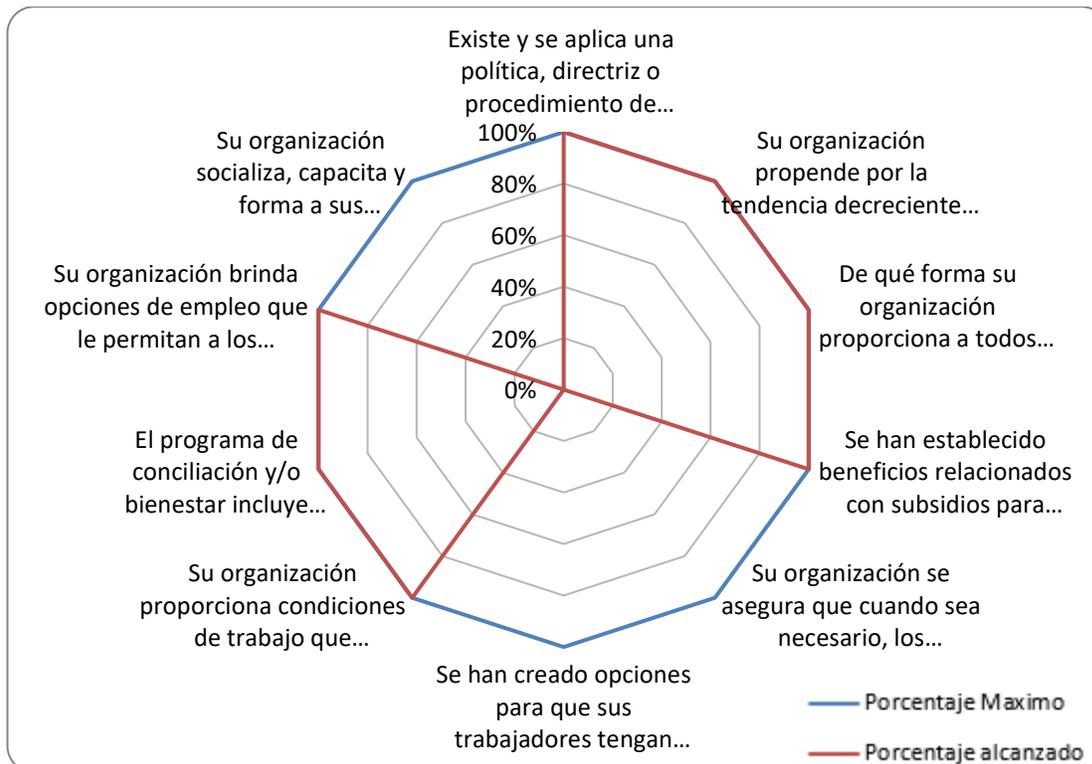
Se cuenta con contratos de teletrabajo y se tiene flexibilidad en la jornada laboral

| Etiquetas de fila                                 | ADMINISTRACIÓN | ADMINISTRACION-VENTAS | ASEGURAMIENTO TRIBUTARIO | BBVA      | CAUSACION | GESTION ADMINISTRATIVA | NOMINA   | OPERACION CONTABLE | PILAR HISTORICO | SERVICIOS TECNOLOGICOS | TRANSVERSAL | Total general |
|---|----------------|-----------------------|--------------------------|-----------|-----------|------------------------|----------|--------------------|-----------------|------------------------|-------------|---------------|
| DIA FAMILIA BASICO (CAUSA 54)                     | 9              | 3                     | 2                        | 25        | 3         | 1                      | 2        | 10                 | 14              |                        | 1           | 70            |
| VACACIONES DISFRUT DIAS DOMIN Y FESTIVOS INTEG    |                | 1                     |                          |           |           |                        |          |                    |                 |                        |             | 1             |
| VACACIONES DISFRUT DIAS DOMIN Y FESTIVOS NO INTEG | 2              | 1                     |                          | 25        | 4         |                        | 1        | 1                  |                 |                        | 1           | 35            |
| VACACIONES DISFRUT DIAS ORDINARIOS INTEG          |                | 1                     |                          |           |           |                        |          |                    |                 |                        |             | 1             |
| VACACIONES DISFRUT DIAS ORDINARIOS NO INTEGRAL    | 5              | 1                     | 1                        | 30        | 5         |                        | 1        | 4                  | 1               | 1                      | 2           | 51            |
| <b>Total general</b>                              | <b>16</b>      | <b>7</b>              | <b>3</b>                 | <b>80</b> | <b>12</b> | <b>1</b>               | <b>4</b> | <b>15</b>          | <b>15</b>       | <b>1</b>               | <b>4</b>    | <b>158</b>    |

En la organización se realiza el aporte al 100% de las vacaciones el cual son 15 días hábiles, se brinda un (1) día de la familia semestral además la empresa no trabaja domingos, ni festivos los cuales son pagos al 100%. La empresa tiene flexibilidad con respecto a los permisos de los empleados y sus reposiciones de tiempo.

Krypto maneja dos tipos de horario 7:00 a.m. a 5:00 p.m. o de 8:00 a.m. a 6:00 p.m., además contamos con contrato de teletrabajo para proyectos específicos y se tiene flexibilidad en la jornada laboral, se trabajan dos (2) días en la oficina y tres (3) días en casa.

• **Evaluación**



La organización cuenta con un 70% en esta dimensión, puesto que aplica una política de remuneración de salario justo para todos los empleados, la empresa no cuenta con brecha salarial entre hombres y mujeres, se brindan capacitaciones y campañas a los trabajadores sobre temas de interés e importancia laboral, se ofrecen subsidios para capacitar y desarrollar profesionalmente a sus trabajadores, se proporcionan condiciones de trabajo que permite conciliar la vida familiar y laboral respetando las responsabilidades familiares de los trabajadores con jornadas laborales flexibles y permisos necesarios que requiera cada empleado, además se cuenta con programas de salud mental, físico, emocional, estrategias de nutrición y actividad física.

- **Plan de actividades 2023**

- ✓ Realizar un programa de reorientación profesional.
- ✓ Realizar planes de acción de las encuestas realizadas a los trabajadores retirados.
- ✓ Actualizar el reglamento de trabajo, agregando la modalidad de trabajo híbrido y teletrabajo.

#### 5.4. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS AMBIENTALES

- **Objetivo:** Utilizar sistemas de iluminación energéticamente eficientes y otorgar incentivos a los trabajadores por utilizar en su desplazamiento al trabajo, medios de transporte ambientalmente sostenibles.

- **Indicadores**

Porcentaje de trabajadores que usen transporte alternativo.

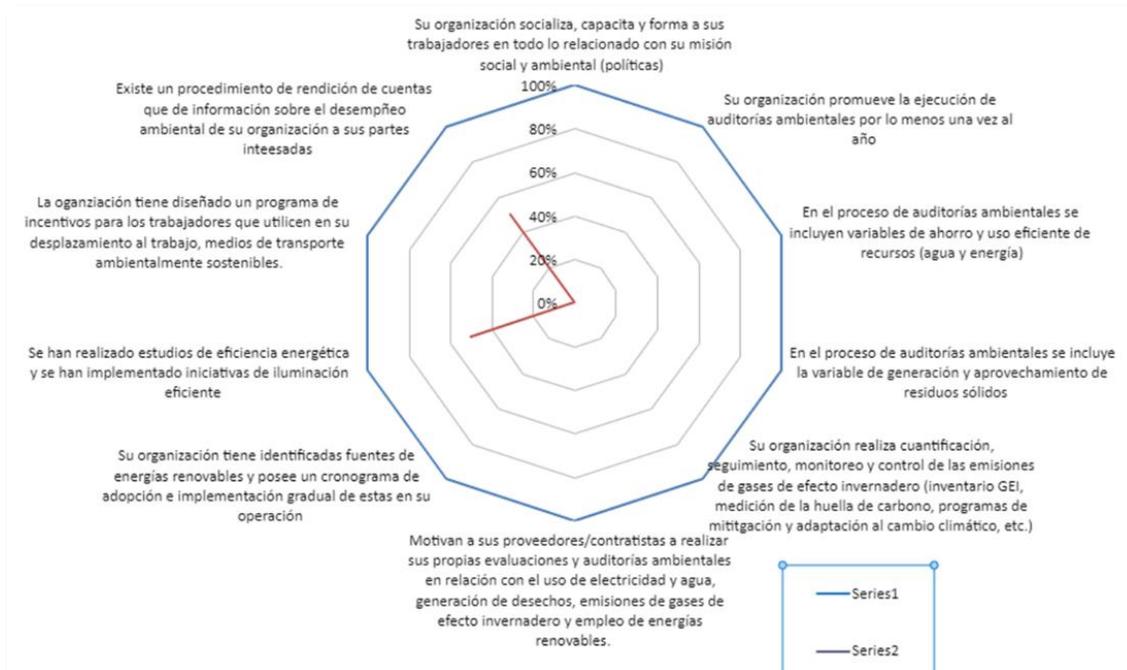
- **Resultado**

La organización ha implantado el uso de lámparas de energía con el fin de bajar el consumo de este, además se han realizado campañas de uso eficiente de energía.

De acuerdo con el retorno presencial que iniciamos en el 2022, KRYPTO CONSULTORIA SAS BIC opto por monitorear y registrar de manera mensual el consumo de energía en la oficina principal, con el fin de evaluar nuevas prácticas de eficiencia energética y poderle apostar a nuevas posibilidades de energía sostenible ahorrando costos y reduciendo gastos generales.

| MES    | VALOR kWh APLICADO | CONSUMO DIARIO | VALOR DIARIO | PERÍODO FACTURADO         | DÍAS FACTURADOS | CONSUMO MES |
|--------|--------------------|----------------|--------------|---------------------------|-----------------|-------------|
| Ene-22 | \$ 623.18          | 4.3 kWh        | \$ 10,759.00 | 14 dic/2021 a 14 ene/2022 | 31              | 446 kWh     |
| Feb-22 | \$ 632.52          | 10.9 kWh       | \$ 8,295.00  | 14 ene/2022 a 11 feb/2022 | 28              | 306 kWh     |
| Mar-22 | \$ 642.01          | 0 kWh          | \$ -         | 11 feb/2022 a 14 mar/2022 | 31              | 0 kWh       |
| Abr-22 | \$ 653.57          | 30.9 kWh       | \$ 24,286.00 | 14 mar/2022 a 12 abr/2022 | 29              | 898 kWh     |
| May-22 | \$ 665.33          | 16.5 kWh       | \$ 13,227.00 | 12 abr/2022 a 12 may/2022 | 30              | 497 kWh     |
| Jun-22 | \$ 677.31          | 0 kWh          | \$ -         | 12 may/2022 a 10 jun/2022 | 29              | 0 kWh       |
| Jul-22 | \$ 690.85          | 28.1 kWh       | \$ 23,338.00 | 10 jun/2022 a 13 jul/2022 | 33              | 929 kWh     |
| Ago-22 | \$ 704.67          | 8.2 kWh        | \$ 6,990.00  | 13 jul/2022 a 12 ago/2022 | 30              | 248 kWh     |
| Sep-22 | \$ 718.76          | 7.4 kWh        | \$ 6,427.00  | 12 ago/2022 a 12 sep/2022 | 31              | 231 kWh     |
| Oct-22 | \$ 723.08          | 8.5 kWh        | \$ 7,404.00  | 12 sep/2022 a 12 oct/2022 | 30              | 256 kWh     |
| Nov-22 | \$ 723.08          | 8.3 kWh        | \$ 7,202.00  | 12 oct/2022 a 11 nov/2022 | 30              | 249 kWh     |
| Dic-22 | \$ 723.08          | 8.1 kWh        | \$ 7,047.00  | 11 nov/2022 a 14 dic/2022 | 33              | 268 kWh     |
| Ene-23 |                    |                |              |                           |                 |             |
| Feb-23 | \$ 742.73          | 9.1 kWh        | \$ 8,117.00  | 16 ene/2023 a 13 feb/2023 | 28              | 255 kWh     |
| Mar-23 | \$ 758.32          | 8.4 kWh        | \$ 7,670.00  | 13 feb/2023 a 13 mar/2023 | 28              | 236 kWh     |
| Abr-23 | \$ 773.49          | 8.4 kWh        | \$ 7,828.00  | 13 mar/2023 a 12 abr/2023 | 30              | 253 kWh     |
| May-23 | \$ 784.32          | 9.4 kWh        | \$ 8,860.00  | 12 abr/2023 a 11 may/2023 | 29              | 273 kWh     |

• Evaluación



- **Plan de actividades 2023**

- ✓ Programar auditorías ambientales y divulgar los resultados de esta.
- ✓ Implementar programas de reciclaje y reutilización de residuos.
- ✓ Investigar sobre fuentes de energía renovables para la organización.
- ✓ Programar campañas ambientales para los proveedores.
- ✓ Realizar campaña sobre medios de transporte sostenible.
- ✓ Realizar medición de energía.

### 5.5. EN LA DIMENSIÓN PRÁCTICAS CON LA COMUNIDAD:

- **Objetivo:** Incentivar las actividades de voluntariado y crear alianzas con fundaciones que apoyen obras sociales en interés de la comunidad

- **Indicadores**

Nº de personas beneficiadas.

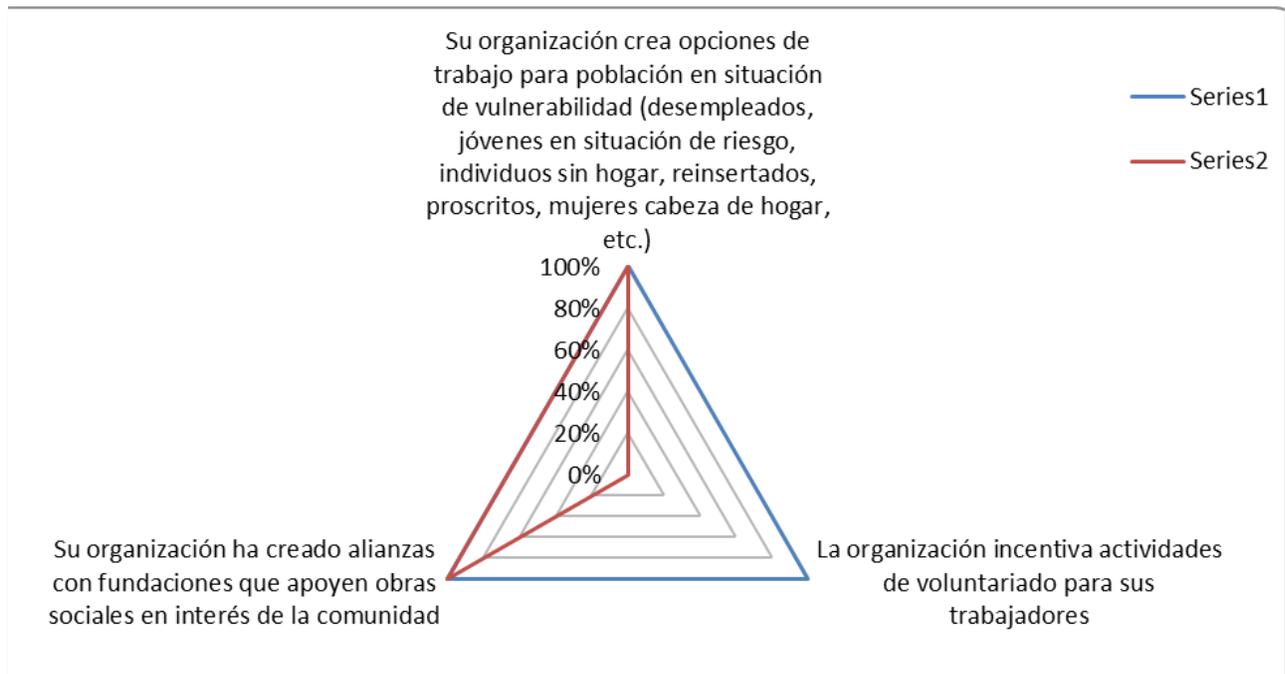
Porcentaje de tiempo donado.

- **Resultado**

Se crea ofertas laborales abierta a toda la comunidad

Se realizaron donaciones de conocimientos de servicios contables a la FUNDACIÓN UNIENDO CORAZONES y a la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PACIETES CON ACROMEGALIA Y GIGANTISMO con el fin el de mantener registros financieros precisos, cumplir con las obligaciones legales y fiscales, proporcionar información útil para la toma de decisiones y garantizar una gestión financiera eficiente y transparente.

- Evaluación



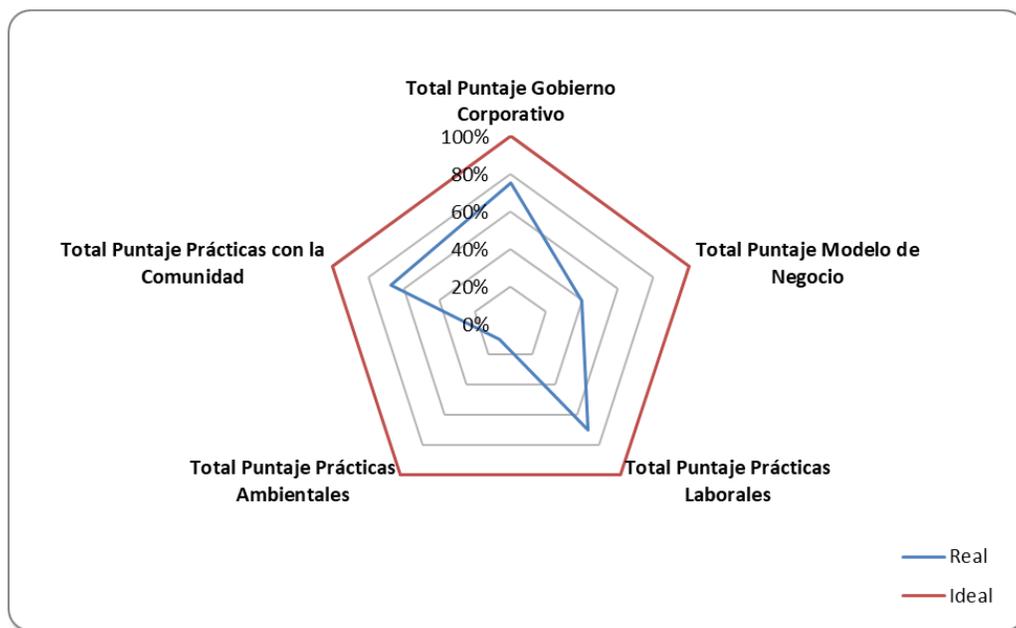
En esta dimensión se cumplió un 67% puesto que en la organización creo opciones de trabajo para población en situación de vulnerabilidad y ha realizado alianzas con fundaciones apoyando obras sociales en interés de la comunidad como FUNDACIÓN UNIENDO CORAZONES y la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE PACIENTES CON ACROMEGALIA Y GIGANTISMO donando servicios contables a estas.

- Plan de actividades 2023

- ✓ La empresa continuara sin ninguna discriminación a la hora de realizar selección y contratación.
- ✓ Buscar aliados para realizar donaciones o actividades de voluntariado.

CONSOLIDADO

| KRYPTO CONSULTORIA S.A.S BIC              |            |              |              |
|---|------------|--------------|--------------|
| EJE                                       | Valor Real | Valor máximo | %            |
| Total, Puntaje Gobierno Corporativo       | 75%        | 100%         | <b>75,0%</b> |
| Total, Puntaje Modelo de Negocio          | 40%        | 100%         | <b>40,0%</b> |
| Total, Puntaje Prácticas Laborales        | 70%        | 100%         | <b>70,0%</b> |
| Total, Puntaje Prácticas Ambientales      | 10%        | 100%         | <b>10,0%</b> |
| Total, Puntaje Prácticas con la Comunidad | 67%        | 100%         | <b>67,0%</b> |
| <b>TOTAL, PUNTAJE EVALUACIÓN</b>          | 52%        | 100%         | <b>52,4%</b> |



6. CONCLUSIONES

Durante el año 2022 KRYPTO CONSULTORIA S.A.S BIC cumplió con 52.4 % de los compromisos adquiridos con las dimensiones del modelo BIC, interiorizando esto con cada uno de los procesos y estableciendo planes de acción para la mejora de estos. Se espera que para el año 2023 se ejecuten los convenios faltantes contemplados en las diferentes dimensiones.

En el 2022 se contempló un crecimiento de la empresa, impulsado por nuevos clientes, en donde fueron claves las buenas prácticas laborales, el modelo de negocio, la responsabilidad social, ambiental y el fortalecimiento del gobierno corporativo.

La dimensión con mejor puntaje según la evaluación con ISO 26000 fue la de gobierno corporativo con un 75% de cumplimiento, puesto que se ejecutaron la mayoría de los aspectos de esta, dándole prioridad a la creación del manual para los empleados.

**CIERRE DEL DOCUMENTO**

**ELABORADO POR:**

---

Cindy Paola Usaquén  
Coordinador SGI

---

Laura Isabella Sotelo  
Aprendiz SGI

---

Dina Johana Díaz  
Líder Administrativa

---

Andrés David Sierra  
Asistente Atención cliente

**REVISADO POR:**

---

Luis Fernando Gutiérrez  
Representante Legal

**APROBADO POR:**

---

Asamblea de socios según acta N° 45 del 25 de mayo de 2023